

「人とくるまのテクノロジー展 2020 横浜」静岡県ブースに係る設営等業務 企画提案コンペ実施要領

1. 業務の目的

「人とくるまのテクノロジー展 2020 横浜」に静岡県ブースとして共同出展を行うことで、静岡県内中小企業の加工技術・製品等を首都圏に PR し、技術の底上げを図るとともに販路開拓を支援する。

2. 業務の概要

- (1) 業務件名 「人とくるまのテクノロジー展 2020 横浜」静岡県ブースに係る設営等業務
- (2) 業務内容 別紙「仕様書」のとおり
- (3) 業務期間 委託契約締結日から令和 2 年 5 月 22 日（金）まで
- (4) 予算上限額 2,050 千円（消費税及び地方消費税を含む）

3. 応募の方法

- (1) 提出書類
 - ①企画提案コンペ 参加申込書（様式 1）
 - ②提案内容（様式は任意。平面図、立面図、パース図は必ず添付すること。）：2 部
 - ③見積書（積算内訳を具体的に記載すること。）
 - ④反社会的勢力でないことの表明・確約に関する同意書（様式 2）
- (2) 提出期限 令和 2 年 3 月 2 日（月）17：00 必着
- (3) 提出方法 郵送または持参による
- (4) 提出先 公益財団法人静岡県産業振興財団 取引支援チーム
（担当部署） 〒420-0853 静岡市葵区追手町 4 4 - 1 静岡県産業経済会館 4 階
TEL：054-273-4433 E-mail：torihiki@ric-shizuoka.or.jp

4. 受託候補者の選定

- (1) 選定方法 提出書類を基に書面審査により最も優れた提案を選定する。
- (2) 選定基準 「実施能力・体制」の可否判断後、以下各項目を 5 点満点で採点する。

| 項目 | 審査の観点 |
|-------|--|
| デザイン性 | 来場者の視認性が高く、共同出展社の一体感が演出されているか |
| 公平性 | 共同出展社の展示スペース・位置が公平に保たれているか |
| 機能性 | 共同出展社の使い勝手（出展社・来場者の動線や展示台・収納スペースのサイズ等）が良いか |
| 独自性 | 集客を図るための独自の工夫があるか |

- (3) 結果の通知 受託候補者が決定次第、採用可否のみを応募者全員に文書で通知する。

5. 契約の方法

- (1) 契約の締結
選定結果を令和 2 年 3 月中旬に通知、4 月 1 日以降に業務委託契約書を締結する。
- (2) 企画提案書との関係
企画提案書に記載された事項は、業務仕様書と合わせ、契約時の仕様書として扱うものとする。
ただし、本業務の目的達成のために修正すべき事項がある場合には、当財団と受託候補者との協議により契約締結段階において項目を追加、変更または削除を行うことがある。

6. その他

- (1) 提出書類は返却しない。
- (2) 企画提案コンペ参加に要する経費は、全て参加者が負担する。